

Nr. înreg 233/08.09.2025

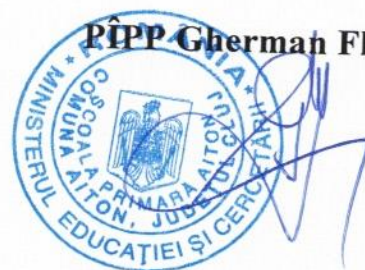
Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 08.09.2025

Aprobat în C. A. din data de 08.09.2025

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2029

Director,

PÎPP Gherman Flaviu



Nr. înreg 233/08.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 08.09.2025

Aprobat în C. A. din data de 08.09.2025

# **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2029**

*Revizuit: 08 Septembrie 2025*

CUPRINS

|                                                                                     |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE .....                                     | 4                            |
| MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI.....                  | 5                            |
| FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR .....                  | 7                            |
| CONTEXT LEGISLATIV .....                                                            | 9                            |
| CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII .....                             | 10                           |
| I.1 Prezentare generală .....                                                       | 10                           |
| I.2. Scurt istoric .....                                                            | 11                           |
| I.3. Oferta educațională .....                                                      | 11                           |
| I.4. Cultura organizațională .....                                                  | 13                           |
| I.4.1 Organigrama unității de învățământ .....                                      | 17                           |
| .....                                                                               | 18                           |
| CAPITOLUL II: <i>DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN</i> .....                                 | 18                           |
| ANALIZA P.E.S.T.E .....                                                             | 18                           |
| II.1. Context politic .....                                                         | 18                           |
| II.2. Context economic .....                                                        | 19                           |
| II.3. Context social .....                                                          | 20                           |
| Factori sociali: .....                                                              | 20                           |
| II.4. Context tehnologic .....                                                      | 20                           |
| II.5. Context ecologic .....                                                        | 21                           |
| CAPITOLUL III: <i>DIAGNOZA MEDIULUI INTERN</i> .....                                | 22                           |
| III.1 Informații de tip cantitativ .....                                            | 22                           |
| III.2 Informații de tip calitativ .....                                             | 27                           |
| CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T .....                                                 | 28                           |
| CAPITOLUL V: VIZIUNEA .....                                                         | 32                           |
| CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII .....                                                 | 32                           |
| CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE.....                                     | 33                           |
| CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE .....                                        | 36                           |
| CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI ..... | 39                           |
| ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT .....                                                       | Error! Bookmark not defined. |

## ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Primare Aiton în perioada septembrie 2025 - septembrie 2029. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 198/2023), modificări ce se referă la recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ creșterea numărului de elevi, ca urmare a mobilității urban-rural;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor două niveluri de învățământ: preșcolar și primar.
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea

eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2025-2029 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

## MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al școlii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului școlii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul școlii, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii școlii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învățare**, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

**Dezvoltarea reursei umane** semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

## FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea ȳintelor strategice propuse ȳn precedentul proiect de dezvoltare instituȳională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, ȳn mod corect.

ȳinte strategice din vechiul PDI sunt:

- 1) Asigurarea creșterii calității ȳn educaȳie pentru toate domeniile și toȳi indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităȳilor de ȳnvăȳământ preuniversitar;
- 2) Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanȳei elevilor prin reforma și personalizarea procesului ȳnstructiv – educativ;
- 3) Asigurarea finalitaȳilor educaȳionale;
- 4) Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice;
- 5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informaȳia electronică;
- 6) Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaȳiile nonguvernamentale, cu asociaȳiile culturale și sportive și agenȳii economici, prin desfășurarea de activitaȳi și proiecte ȳn parteneriat.

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 s-a realizat cuprinderea fiecărui elev ȳntr-o formă de educaȳie extracurriculară, prin multiplele activitaȳi extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinȳilor ȳnainte ȳntocmirii planului de acȳiuni.

Considerăm că „ȳncadrarea cu personal didactic cu o ȳnaltă pregătire știinȳifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecȳionare și formare continuă” nu stă ȳn puterea școlii, avȳnd ȳn vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unităȳii școlare se realizează la nivel naȳional, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităȳilor de ȳnvăȳământ sunt puȳine șanse să se realizeze avȳnd ȳn vedere distanȳa relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate ȳnsă realiza este ȳncurajarea cadrelor didactice existente să participe ȳn mod continuu la perfecȳionare și formare continuă. Putem spune totuși că, prin oportunitatea titularizării la nivelul școlii prin articolul 63, pe durata viabilitaȳii postului a unor colegi care au dat dovadă de profesionalism și dedicare, am reușit să stabilizăm corpul profesoral.

ȳpreciem că mobilierul școlii este nou, dotare prin PNRR și de aceea este necesară ȳntreȳinerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atȳt pentru activitaȳile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cȳt și pentru activitaȳile desfășurate de serviciile

administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este excelentă, prin accesarea de fonduri din PNRR.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Școlii Primare Aiton s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor școlii primare;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;

- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
- Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală și județeană;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
- Organizarea activităților aferente achizițiilor publice în condiții de legalitate, economicitate și oportunitate;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

## CONTEXT LEGISLATIV

### Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.



Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ✓ OME nr.5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2025;
- ✓ Regulamentul Intern al unității;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Ordinul nr. 2.508/4.493/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- ✓ Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ghidurile ARACIIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

## **CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ȘCOLII**

### ***I.1 Prezentare generală***

**Titlatura oficială a unității:** ȘCOALA PRIMARĂ AITON, COM. AITON

**Adresa:** Strada Morii, jud. Cluj

**Tipul unității:** primară, cursuri de zi

**Telefon/fax:** 0264310380/0766740148

**E-mail:** scoala\_aiton@yahoo.com

**Web site:** scoalaaiton.ro

**Limba de predare:** română/maghiară

## *1.2. Scurt istoric*

### **Scurt istoric al școlii:**

Școala Primară Aiton funcționează în actuala clădire începând cu 1976, moment în care funcționau clasele I-X. Imediat după 1989, efectivele de elevi au scăzut, rămânând doar clasele I-IV și grădinița. Până în 2010, a funcționat și structura Școala Primară Reditu și Grădinița Reditu, însă numărul tot mai mic de elevi a făcut ca școala să fie comasată la centru. Așadar, din 2010 Școala Primară Aiton a funcționat cu 2 clase de primar și 2 grupe de grădiniță cu predare în limba română și limba maghiară, iar numărul elevilor și preșcolarilor a început să crească. Din septembrie 2025 Grădinița este avizată pentru program prelungit.

## *1.3. Oferta educațională*

Școala Primară Aiton vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există un număr de 4 săli de clasă dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile preșcolar și primar, Laborator informatic, Cabinet de Științe, Cabinet Psihopedagogic cu conectare la Internet, sala de sport și teren de sport. O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele și interesele specifice elevilor și vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate și armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă și polivalentă.

### **Oferta educațională**

Școala Primară Aiton școlarizează copii, cu vârsta între 3 și 10 / 11 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare, secția română/maghiară
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV

**Pentru anul școlar 2025–2026, conform planului de școlarizare aprobat, oferta de școlarizare este:**

- 1 grupă de grădiniță cu program normal, linia română - 19 copii
- 1 grupă de grădiniță cu program normal, limba maghiară-20 copii
- 0,33 clase pregătitoare - 3 elevi

- 0,34 clase I - 5 elevi
- 0,33 clase a II-a - 3 elevi
- 0,5 clase a III-a - 4 elevi
- 0,5 clase a IV-a - 4 elevi

De asemenea, pentru anul școlar 2025 – 2025, dispunem de locuri libere pentru grupele/clasele care nu sunt la început de ciclu școlar. Locurile în aceste clase se ocupă prin transfer școlar, conform informațiilor suplimentare oferite direct de către serviciul secretariat.

### **Oferta curriculară**

Oferta curriculară a Școlii Primare Aiton urmărește ca și în anul școlar 2025 – 2025 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice.

Oferta educațională a Școlii Primare Aiton este definită în funcție de:

- opțiunile elevilor și ale părinților;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale și financiare;
- interesele comunității locale.

Activitățile opționale intră tot în categoria activităților de învățare, respectiv a celor de dezvoltare personală și se includ în programul zilnic al copiilor și elevilor.

### **Oferta extracurriculară**

- ✓ Extinderea activităților instructiv – educative în spațiul extrașcolar;
- ✓ Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eșecului școlar și obținerea performanței;
- ✓ Organizarea de excursii tematice;

- ✓ Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- ✓ Organizarea de serbări, concursuri;
- ✓ Organizarea unor activități cultural- artistice;
- ✓ Discutii, dezbateri cu invitați din diferite domenii de activitate;
- ✓ Participarea elevilor la cercuri tematice.

### **Relații de colaborare**

Școala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituții comunitare, astfel încât să creeze o rețea în cadrul căreia atât școala, cât și comunitatea se bucură de colaborarea stabilă.

### **OBIECTIVELE SPECIFICE ȘCOLII:**

Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de perfecționare și formare continuă;

Organizarea de activități de instruire și consiliere pentru elaborarea de programe de opțional competitive;

Dezvoltarea competențelor de comunicare ale elevilor;

Depistarea, dezvoltarea și cultivarea talentelor;

Cultivarea capacității creative a elevilor;

Educarea elevilor pentru mediu;

Dezvoltarea toleranței;

Accesarea unor proiecte europene;

Dezvoltarea de parteneriate educaționale;

Modernizarea continuă a bazei materiale a școlii;

Atragerea de resurse extrabugetare.

### ***1.4. Cultura organizațională***

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaționale;

- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu școli din alte țări europene.

Noi credem că școala trebuie să implice și să folosească părinții și comunitatea deoarece sunt parteneri esențiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Școala Primară Aiton promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile școlare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o școală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub

raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața școlii. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din școală îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism și automulțumire. Relația de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

### *Elemente de cultură organizațională*

#### **PARTEA VIZIBILĂ**

- a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii; sloganul școlii, stema școlii.
- b) Ritualurile și ceremoniile - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună (ritualuri și ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activități de formare continuă (ritualuri și ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c) Miturile și eroii - furnizează multe informații relative la cultura organizației: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d) Modele comportamentale - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația cadrelor didactice – conservatoare; modul în care se salută – în funcție de statutul social; jargonul - limbajul specific organizației școlare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

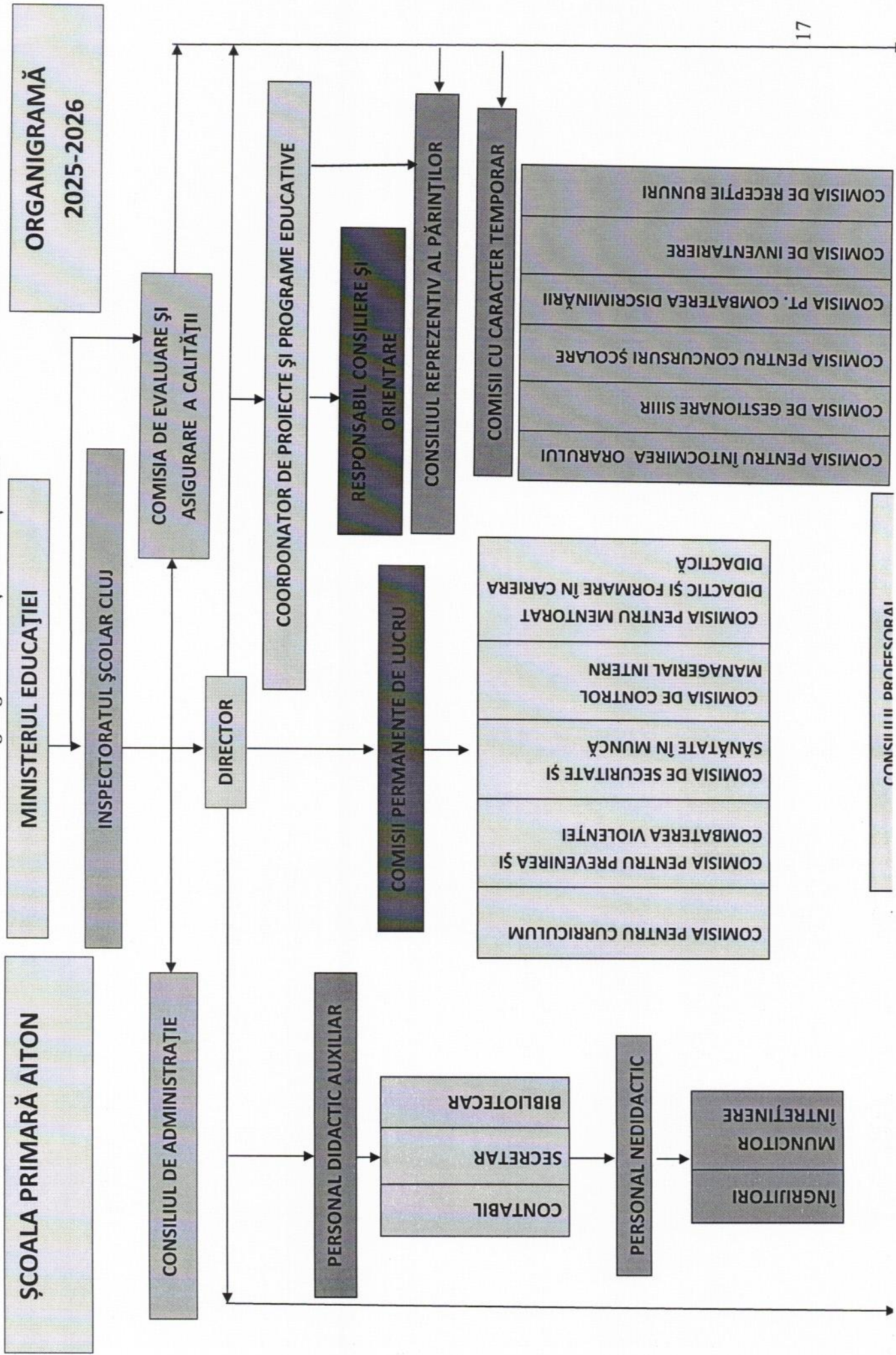
#### **PARTEA INVIZIBILĂ**

- a) Normele - modul în care organizația definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b) Valorile - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c) Credințele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.

d) Reprezentările - modul în care membrii organizației își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.

e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

I.4.1 Organigrama unității de învățământ



---

## CAPITOLUL II: *DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN*

### ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

#### *II.1. Context politic*

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- 
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
  - ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
  - ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
  - ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
  - ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul pentru școli al României, Programul „Euro 200”;
  - ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
  - ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Primară Aiton se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

**Politica educațională** propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o prioritate națională, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

## ***II.2. Context economic***

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

---

Școala Primară Aiton este situată în comuna Aiton.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este în creștere în ultima perioadă. Fondurile de bază sunt asigurate de către Bugetul Consiliului Local și de către Ministerul Educației și Cercetării prin Inspectoratul Școlar.

### ***II.3. Context social***

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Aiton și Reditu.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

#### **Factori sociali:**

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

### ***I.4. Context tehnologic***

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator informatic dotat cu calculatoare noi. În sala profesorală există un calculator conectat la internet și o multifuncțională care deservește cadrele didactice. În fiecare sală de clasă există un laptop conectat la internet, scanner, tablă interactivă. De asemenea sunt și două multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

---

### *II.5. Context ecologic*

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este binevenit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Primare Aiton pentru perioada 2025 - 2029.

## CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

### III.1 Informații de tip cantitativ

#### RESURSE UMANE

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 19 de elevi și 38 preșcolari. Elevii provin din Aiton și Reditu. Aceștia sunt repartizați în 2 grupe de grădiniță și 2 clase la ciclul primar. Planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:

#### III.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

##### Anul 2025-2026

##### Preșcolari

| CLASA                       | Grupa mică | Grupa mijlocie | Grupa mare | Total |
|-----------------------------|------------|----------------|------------|-------|
| Secția română/Număr copii   | 4          | 8              | 7          | 19    |
| Secția maghiară/Număr copii | 13         | 4              | 3          | 20    |

##### Învățământ primar

| CLASA              | Număr elevi |
|--------------------|-------------|
| Clasa pregătitoare | 3           |
| Clasa I            | 5           |
| Clasa a II- a      | 3           |
| Clasa a III- a     | 4           |
| Clasa a IV- a      | 4           |
| <b>TOTAL</b>       | <b>19</b>   |

Se constată o fluctuație de creștere, dar și de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

| An școlar                | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Număr de elev+preșcolari | 34        | 44        | 59        |

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o creștere continuă a numărului de elevi:

| An școlar                | 2025-2026 | 2026-2027 |
|--------------------------|-----------|-----------|
| Număr de elev+preșcolari | 58        | 60        |

### III.1.2. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2024-2025, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață.

Statistic, din cei 19 elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au promovat 18 elevi, 1 elev fiind repetent din cauza frecvenței scăzute.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

|                          | 2022-2023    | 2023-2024  | 2024-2025    |
|--------------------------|--------------|------------|--------------|
| Număr de elevi înscriși  | 33           | 34         | 60           |
| Număr de elevi promovați | 33           | 33         | 59           |
| <b>TOTAL ȘCOALĂ</b>      | <b>100 %</b> | <b>97%</b> | <b>98,3%</b> |

| Clasa               | Promovabilitate<br>2022-2023 | Promovabilitate<br>2023-2024 | Promovabilitate<br>2024-2025 |
|---------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Clasa I             | 100 %                        | 100 %                        | 75 %                         |
| Clasa a II-a        | 100 %                        | 100 %                        | 100 %                        |
| Clasa a III-a       | 100 %                        | 100 %                        | 100 %                        |
| Clasa a IV-a        | 100 %                        | 75 %                         | 100 %                        |
| <b>TOTAL PRIMAR</b> | <b>100 %</b>                 | <b>93,75 %</b>               | <b>93,75 %</b>               |

Se constată o menținere aproximativă a promovabilității, pe parcursul celor 3 ani, la ciclul primar,

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la calitative:

## Ciclul primar

| Clasa   | PROMOVAȚI |                 |          |          |         | Corigenți | Sit.<br>neîncheiată |
|---------|-----------|-----------------|----------|----------|---------|-----------|---------------------|
|         | Total     | cu calificative |          |          |         |           |                     |
|         |           | (S)             | (B)      | (B)      | (FB)    |           |                     |
| preg    | 4         | -               | -        | -        | -       |           |                     |
| I       | 3         |                 |          |          | 3       |           |                     |
| a II-a  | 4         |                 |          |          | 4       |           |                     |
| a III-a | 4         |                 |          | 1        | 3       |           |                     |
| a IV-a  | 3         | 2               |          |          | 1       |           |                     |
| TOTAL   | 18        | ( 21 %)         | (.....%) | (.....%) | ( 79 %) | (.....%)  | (.....%)            |

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

| Clasa                           | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Repetenți situație școlară      | 1         | 0         | 1         |
| PROCENT                         | 3%        | 0%        | 1,6%      |
| Repetenți prin abandon          | 0         | 0         | 0         |
| PROCENT                         | 0         | 0         | 0         |
| <b>Total procent repetenție</b> | 3%        | 0%        | 1,6%      |

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repenți este aproximativ același, însă remarcăm că în anul școlar 2022-2023 este 1 elev care nu a frecventat cursurile. În aceste condiții, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la școală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 2 ani școlari este următoarea:

| An școlar | Nr. elevi | Nr. total de<br>absențe | Nr. absențe<br>motivate | Nr. absențe<br>nemotivate | Nr.<br>absențe/elev |
|-----------|-----------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------|
| 2022-2023 | 17        | 645                     | 251                     | 394                       | 38                  |
| 2023-2025 | 17        | 1143                    | 847                     | 295                       | 17                  |

Numărul total de absențe înregistrate în anul școlar 2023-2025 este de 1143 din care 847 motivate și 295 absențe nemotivate, media fiind 17 absențe nemotivate/elev.

Se constată o scădere constantă a numărului de absențe nemotivate realizate de elevi.

### III.1.3. NOTE LA PURTARE

| Clasa        | 2021-2022 |       |      | 2022-2023 |       |      | 2023-2025 |       |      |
|--------------|-----------|-------|------|-----------|-------|------|-----------|-------|------|
|              | (I)       | (S,B) | (FB) | (I)       | (S,B) | (FB) | (I)       | (S,B) | (FB) |
| P            | 0         | 0     | 2    | 0         | 0     | 4    | 0         | 0     | 4    |
| I            | 0         | 0     | 3    | 0         | 0     | 2    | 0         | 0     | 4    |
| II           | 0         | 0     | 4    | 0         | 0     | 3    | 0         | 0     | 2    |
| III          | 0         | 0     | 5    | 2         | 0     | 2    | 0         | 0     | 3    |
| IV           | 1         | 0     | 1    | 0         | 0     | 5    | 0         | 0     | 4    |
| Total primar | 0         | 0     | 16   | 0         | 0     | 17   | 0         | 0     | 17   |
| Procent      | 6%        | 0%    | 100% | 12%       | 0%    | 100% | 0%        | 0%    | 100% |

### III.1.4 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică, formată din 7 cadre didactice.

**Distribuția după statut a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat          | Total    | Preșcolar | Primar   |
|--------------------------------------|----------|-----------|----------|
| Titulari ai școlii                   | 5        | 3         | 2        |
| Detașați din alte unități            | 1        | 1         | 0        |
| Suplinitori calificați               | 1        | 0         | 1        |
| Suplinitori necalificați             | 0        | 0         | 0        |
| Personal didactic asociat/pensionari | 0        | 0         | 0        |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>7</b> | <b>4</b>  | <b>3</b> |

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat | Total | Preșcolar | Primar |
|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|-----------------------------|-------|-----------|--------|

|              |          |          |          |
|--------------|----------|----------|----------|
| Gradul I     | 2        | 1        | 1        |
| Gradul II    | 3        | 1        | 2        |
| Definitivat  | 1        | 0        | 1        |
| Debutanți    | 1        | 0        | 1        |
| <b>TOTAL</b> | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>5</b> |

**Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:**

| <b>Vechime</b> | <b>0-3 ani</b> | <b>3-6 ani</b> | <b>6-10 ani</b> | <b>10-15 ani</b> | <b>15-20 ani</b> | <b>20-25 ani</b> | <b>25-30 ani</b> | <b>&gt; 30 ani</b> |
|----------------|----------------|----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| în învățământ  | 1              | 3              | 0               | 0                | 0                | 0                | 3                | 0                  |
| în unitate     | 2              | 2              | 1               | 1                | 0                | 1                | 0                | 0                  |

### III.1.5 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

**Personal didactic auxiliar**

| <b>Total posturi</b> | <b>Secretar</b> | <b>Administrator financiar</b> | <b>Bibliotecar</b> |
|----------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------|
| 0,5                  | 0,25            | 0,25                           | 0                  |

**Personal nedidactic**

| <b>Total posturi</b> | <b>Îngrijitor școlar</b> | <b>Șofer</b> | <b>Muncitor/fochist</b> |
|----------------------|--------------------------|--------------|-------------------------|
| 0,5                  | 0,5                      | 0            | 0                       |

### III.1.6 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 1 corp de clădire cu reparații capitale. Unitatea dispune de 4 săli de clasă, sală profesorală, cabinet director, secretariat.

Școala dispune de instalație de alimentară cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 10 calculatoare ALLINONE din laboratorul de

---

informatică, 7 multifuncționale, 2 videoproiectoare cu ecran și 2 imprimante, 6 camere video și un aparat foto digital, 5 table interactive.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale sportive și materiale didactice noi pentru laboratorul de științe.

Școala este dotată cu fax, internet și este conectată la internet prin două rețele diferite.

### **Resurse informaționale**

- ✓ Fond carte 500 volume în 2023, 510 volume în 2025
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Tribuna învățământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

### **Resurse financiare**

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări- donații

## ***III.2 Informații de tip calitativ***

***Ambianța în unitatea școlară:*** cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

***Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți*** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

***Mediul social de proveniență al elevilor:*** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

**Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

**Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

**Relații cu comunitatea:**

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.



## CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T

### Curriculum

| Puncte tari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Puncte slabe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Desfășurarea activității comisiei de curriculum pe baza programului managerial propriu</li><li>➤ Existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii: planuri de învățământ, programe, auxiliare, etc.</li><li>➤ Respectarea planurilor cadru</li><li>➤ Întocmirea la timp a planificărilor calendaristice, conform cerintelor actuale</li><li>➤ Utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne</li><li>➤ Suficiența manualelor școlare</li><li>➤ Eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Interesul scăzut al elevilor pentru performanță</li><li>➤ Cadre didactice care nu sunt motivate suficient în pregătirea suplimentară a elevilor</li><li>➤ Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate</li><li>➤ Adaptare greoaie a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi</li></ul> |

| <b>Oportunități</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Amenințări</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informarea părinților asupra situației școlare a elevilor cu probleme(catalog online)</li> <li>➤ Promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc.</li> <li>➤ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar</li> <li>➤ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online</li> <li>➤ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie</li> <li>➤ Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării</li> <li>➤ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale</li> <li>➤ Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii</li> <li>➤ Promovarea mediocrității</li> <li>➤ Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate</li> <li>➤ Lipsa fondurilor pentru organizarea eficientă a Programelor Școala Verde și Școala Altfel</li> </ul> |

### **Resurse umane**

| <b>Puncte tari</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Puncte slabe</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic</li> <li>➤ Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice</li> <li>➤ Adaptarea la schimbările din sistem</li> <li>➤ Predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate</li> <li>➤ Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat</li> <li>➤ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Participarea greoaie a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă</li> <li>➤ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea</li> <li>➤ Lipsa competențelor digitale a cadrelor didactice</li> <li>➤ Existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate</li> <li>➤ Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă</li> </ul> |

| <b>Oportunități</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Amenințări</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oferta bogată de formare din partea agenților de formare</li> <li>➤ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră</li> <li>➤ Preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pregătirea insuficientă a managerului în domeniul legislativ</li> <li>➤ Reducerea normelor didactice</li> <li>➤ Costurile ridicate ale activităților de perfecționare și dezvoltare profesională</li> <li>➤ Supraîncărcarea programului de lucru al secretariatului</li> <li>➤ Creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate</li> <li>➤ Comunicare deficitară între părinți și școală</li> </ul> |

### **Resurse materiale și financiare**

| <b>Puncte tari</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Puncte slabe</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale</li> <li>➤ Utilizarea PC și programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă</li> <li>➤ Conexiunea la Internet a conducerii, compartimentului Secretariat și Administrativ</li> <li>➤ Spații igienizate, grupuri sanitare refăcute</li> <li>➤ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport</li> <li>➤ Burse sociale, rechizite, Programul pentru școli al României, Euro200</li> <li>➤ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative</li> <li>➤ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor</li> <li>➤ Necesitatea schimbării instalației electrice;</li> <li>➤ Necesitatea efectuării renovării generale a sălilor de clasă;</li> </ul> |

| <b>Oportunități</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Amenințări</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Continuarea extinderii IT</li> <li>➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate</li> <li>➤ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;</li> <li>➤ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit</li> <li>➤ Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice</li> <li>➤ Finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard per elev</li> <li>➤ Calitatea precară a lucrărilor de reabilitare</li> </ul> |

### **Relații comunitare și parteneriat**

| <b>Puncte tari</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Puncte slabe</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implicarea consilierului cu munca educativă în activitatea educativă școlară și extrașcolară</li> <li>➤ Buna colaborare între consilierul cu munca educativă cu cadrele didactice și conducerea școlii</li> <li>➤ Diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole</li> <li>➤ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția</li> <li>➤ Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale</li> <li>➤ Încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implicarea greoaie a părinților în viața școlii</li> <li>➤ Slabe legături de parteneriat cu firme private</li> <li>➤ Personalul de pază este insuficient</li> <li>➤ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire</li> <li>➤ Lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale</li> </ul> |
| <b>Oportunități</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Amenințări</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oferta de programe din partea comunității locale</li> <li>➤ Sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lipsa motivației financiare a cadrelor didactice</li> <li>➤ Puține inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea</li> </ul>                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.</li> <li>➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate</li> </ul> | <p>actului educațional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii</li> <li>➤ Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

---

## CAPITOLUL V: VIZIUNEA

Școala noastră își dorește să ofere șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive, să fie deschisă tuturor și să promoveze calitatea în educație pentru fiecare copil.

## CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII

### Școala Primară Aiton își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să promoveze principiile egalizării de șanse în scopul integrării școlare;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Să ofere părinților o siguranță deplină în sensul că educația copiilor lor se realizează într-un cadru educativ normal și sănătos, în măsură să-i formeze pe aceștia astfel încât să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societății; să fie activi și eficienți, apți să se integreze socio-profesional în viața comunității; să cunoască și să respecte legislația; să înțeleagă schimbările ce au loc în viața cotidiană.



---

## CAPITOLUL VII: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Primare Aiton în perioada 2025-2029:

- 1. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi;**
- 2. Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității;**
- 3. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.**

**Ținta 1: Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi**

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

Școala incluzivă facilitează accesul tuturor la o educație de calitate prin:

- ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului;
- utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev;
- implicarea comunității în viața școlară;
- formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive;
- oferirea de servicii educaționale conform principiului „resursa urmează copilul”;
- îmbunătățirea atitudinilor adulților și copiilor față de diversitatea culturală, umană și etnică dintr-o comunitate.

---

În Școala Primară Aiton din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza că: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea; în școală și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, co-responsabilitatea; se ține seama de nevoile și interesele copiilor și ale familiilor acestora.

## **Ținta 2: Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității**

Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2025-2029. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

### **a) Investiții de capital**

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea trotuarelor și construirea unui nou;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- ✓ Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
  - Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
  - Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;

### **b) Sporirea resurselor financiare**

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;

- 
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
  - ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
  - ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
  - ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

### **Ținta 3: Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat**

Școala Primară *Aiton* este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii și dezvoltarea parteneriatelor.

Parteneriatul dintre școală și comunitate înseamnă presupune recunoașterea importanței implicării, asociativității, participării active și responsabile a elevilor în meniul școlii și al comunității. Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parteneriatelor, cadrele didactice își extind activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

## CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE

### OPȚIUNI STRATEGICE / DOMENII FUNCȚIONALE 2025-2029

| ȚINTE STRATEGICE                                                                                                                                                              | OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi | <b>1. Opțiunea curriculară:</b><br>a. ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului<br>b. utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev<br>c. creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite;<br>d. adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale<br>e. creșterea ratei de cuprindere în învățământul preșcolar și primar a copiilor cu cerințe educaționale speciale |
|                                                                                                                                                                               | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br>Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                               | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>a. analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional copiilor cu CES<br>b. formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive<br>c. asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE<br>c. cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a copiilor cu CES                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                               | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                  | <p>a. activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive</p> <p>b. implicarea comunității în viața școlară</p> <p>c. stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. Dezvoltarea bazei materiale și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b><br/>Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br/> a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;<br/> b. Procurarea de fonduri extrabugetare;<br/> c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi<br/> d. Dotarea cu echipamente adecvate, inclusiv cele necesare operării PC și echipamentele necesare pentru elevii care provin din grupuri sociale defavorizate, respectiv pentru elevii cu CES<br/> e. Asigurarea tuturor condițiilor pentru punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor pe care le are unitatea în dotare</p> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br/> a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii<br/> b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor</p> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br/> a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;<br/> b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare<br/> c. Dezvoltarea relațiilor cu partenerii și agenți economici pentru realizarea de sponsorizări</p> |
| 3. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive    | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b><br/>Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a școlii</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br>a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală<br>b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună |
|                                                                                  | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>a. Întâlniri periodice cu CRP<br>b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice<br>c. Comunicarea permanentă pe mail cu cadrele didactice, părinții                                   |
|                                                                                  | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br>a. Colaborarea cu Primăria<br>b. Colaborarea permanentă cu Inspectoratul Școlar                                                                                                                                       |

Menționăm că prioritatea atingerii țințelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- utilizarea tehnologiilor digitale;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- cooperarea între cadre didactice – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- promovarea educației incluzive și adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țințele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre cadre didactice - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia;

- 
- promovarea educației incluzive prin ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului, prin formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, prin asigurarea condițiilor materiale necesare și prin dezvoltarea parteneriatelor ar conduce la atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi;
  - formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digital ar asigura promovarea educației digitale;
  - creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

## **CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI**

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la inspectori, manageri și profesori cu experiență dar și de literatura de specialitate în managementul educațional.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

Pornind de la Proiectului de Dezvoltare Instituțională, în fiecare an școlar va fi alcătuit *Planul Managerial al școlii* care va stabili mijloacele prin care vor fi atinse țintele și obiectivele strategice respectând direcțiile de acțiune și coroborând resursele strategice. Se vor stabili indicatori de performanță pentru fiecare obiectiv, activități concrete, resurse, termene, responsabili, responsabilități și modalități de evaluare.

# MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

## 1. MONITORIZAREA INTERNĂ

| Nr.crt. | Acțiunea                                                        | Responsabil | Termen                             | Parteneri                                                           | Înregistrarea rezultatelor | Instrumente                                   | Indicatori                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.      | Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională | Director    | sept /oct                          | Responsabili comisii metodice<br>CEAC                               | produsul final             | fișă de apreciere                             | criteriile de realizare a PDI                  |
| 2.      | Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare            | Director    | An școlar                          | Responsabili comisii metodice<br>Comisia de curriculum              | proiect CDȘ                | fișe de evaluare                              | standardele de evaluare                        |
| 3.      | Înscrierea la cursuri de formare                                | Director    | Pe parcursul derulării proiectului | Comisia de formare continuă                                         | în baza de date a școlii   | statistica prezenței și absolvirii cursurilor | număr de cadre didactice înscrise              |
| 4.      | Starea de funcționalitate a școlii                              | Director    | săptămânal                         | Diriginți , elevi, contabil, îngrijitori                            | documente contabile        | analize, rapoarte                             | volumul cheltuielilor pentru reparații curente |
| 5.      | Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire            | Director    | lunar                              | Consilier cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice | în baza de date a școlii   | analize, fișe de evaluare                     | număr proiecte                                 |
| 6.      | Imaginea școlii reflectată în comunitate                        | Director    | săptămânal                         | Comisia de promovare a imaginii școlii                              | în baza de date a școlii   | situații statistice                           |                                                |

## 2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

### 3. EVALUARE INTERNĂ

| Nr. crt | Acțiunea                                                                              | Responsabil | Termen     | Parteneri                                                    | Înregistrarea rezultatelor          | Instrumente          | Indicatori                                                                             |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor | Director    | Semestrial | Responsabili comisii metodice, CEAC<br>Comisia de disciplină | În rapoartele semestriale si anuale | Analize, statistici  | Nr.cadre did.formate, Numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță |
| 2.      | Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare                              | Director    | Semestrial | CEAC<br>Comisia de gest. a patrimoniului                     | În baza de date a școlii            | Analize, rapoarte    | Creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere                                        |
| 3.      | Proiecte de parteneriat realizate                                                     | Director    | Semestrial | Consilier cu proiecte și programe educaț.                    | În baza de date a școlii            | Analize,             | Nr. De proiecte de parteneriat aprobate                                                |
| 4.      | Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională                     | Director    | Semestrial | Comisia de promov. imaginii școlii                           | În baza de date a școlii            | Statistici, rapoarte | Numărul de apariții pozitive                                                           |

## 4. EVALUAREA EXTERNĂ: va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

